



TRANSFERT DE DOSSIER UNIVERSITAIRE DÉPART / ARRIVÉE

Arrêté du 4 novembre 2019 relatif à l'accès aux formations de médecine, de pharmacie, d'odontologie et de maïeutique

Les universités peuvent attribuer au plus 5 % des places à des étudiants ayant validé le 1er cycle d'une formation de médecine, de pharmacie, d'odontologie et de maïeutique dans des universités ou des établissements dans un Etat membre de l'Union européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen, ou de la Confédération suisse ou de la Principauté d'Andorre ou à des étudiants souhaitant effectuer un transfert d'université au cours de leur formation de médecine, de pharmacie, d'odontologie ou de maïeutique.

LA PROCÉDURE

Les étudiants inscrits en études d'odontologie dans une UFR Santé française ou au sein de l'Union Européenne peuvent solliciter un transfert de dossier en vue d'une inscription dans une autre UFR Santé.

Les UFR Santé ont un engagement vis-à-vis de leur ministère de tutelle à former un certain nombre d'étudiants pour leur territoire de santé. C'est pourquoi les transferts d'étudiants vers une autre université ne sont pas un droit et restent exceptionnels. Ils doivent être motivés par des raisons sérieuses et réelles. **Par ailleurs, il n'est pas possible, sauf motif personnel impérieux, de demander un transfert en cours de cycle.**

Les étudiants doivent transmettre **au plus tard le 31 Mars de chaque année**, au service de la scolarité de l'UFR santé, les documents dont la liste figure ci-dessous. Les dossiers seront examinés par la Commission Pédagogique de l'UFR qui jugera du caractère "prioritaire" ou non de la demande.

La décision de la commission sera adressée aux étudiants une fois les résultats de 1ère session de l'année connus (Juin). En cas d'avis favorable, les étudiants devront suivre la procédure de transfert définitif de leur dossier universitaire de leur Université de départ.

PIÈCES À FOURNIR

- ➔ Lettre de motivation ; y joindre les justificatifs permettant d'apprécier la situation personnelle du candidat (*acte de mariage, PACS, justificatif de mutation, etc.*)
- ➔ Cursus universitaire (*intégralité des relevés de notes universitaires + Modalités de contrôle des connaissances MCC*)
- ➔ Formulaire de demande de transfert (*le premier signataire doit être l'université de départ*)
- ➔ Quitus de la bibliothèque (*en cas de départ de CAEN*)

Ces documents sont à transmettre à l'adresse suivante :

UFR SANTÉ
Service de la scolarité d'Odontologie
2 rue des Rochambelles – CS 14032
14032 CAEN Cedex 05

REMARQUES

La commission de transfert sera présidée par le Doyen de l'UFR ou son représentant. Elle se réunira une fois par an et ses décisions une fois rendue ne seront pas modifiables.



FORMULAIRE DE DEMANDE DE TRANSFERT DE DOSSIER UNIVERSITAIRE

Départ (de Caen) **Arrivée (à Caen)**

Je soussigné(e) (Nom-Prénom),

N° Étudiant , N° INE :

Né(e) le , à

Demeurant à

Code postal : Ville :

N° de téléphone : Adresse électronique :

Inscrit(e) à la Faculté de

Pour l'année universitaire en :

1^{er} cycle
 2^{ème} cycle
 3^{ème} cycle (précisez l'année) :

(Pour rappel, il n'est pas possible, sauf motif personnel impérieux, de demander un transfert en cours de cycle.)

Sollicite le Doyen pour le transfert de mon dossier universitaire de (indiquer le nom et l'adresse de l'université de départ) :

Pour une inscription à l'université de (indiquer le nom et l'adresse de l'université d'arrivée) :

En (indiquer l'année et le nom de la formation) :

Pour les raisons suivantes :

Fait à , le Signature de l'étudiant :

Avis de l'UFR Santé de CAEN	Avis de l'UFR Santé de <input style="width: 100px;" type="text"/>
<input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable Motif de refus : <input style="width: 400px; height: 30px;" type="text"/>	<input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable Motif de refus : <input style="width: 400px; height: 30px;" type="text"/>
Fait à <input style="width: 150px;" type="text"/> , le <input style="width: 100px;" type="text"/> Signature et tampon : <input style="width: 400px; height: 40px;" type="text"/>	Fait à <input style="width: 150px;" type="text"/> , le <input style="width: 100px;" type="text"/> Signature et tampon : <input style="width: 400px; height: 40px;" type="text"/>